

## AMBITO TERRITORIALE N 12

COMUNE CAPOFILA: *Pozzuoli*

COMUNI RIENTRANTI NELL'AMBITO: *Pozzuoli - Bacoli - Monte di Procida*

ASL NA2/NORD

SERVIZI SPERIMENTALI ED INTEGRATIVI PER LA PRIMA INFANZIA (0-36 MESI) FONDO NAZIONALE

INTESA STATO- REGIONI E POR FSE CAMPANIA 2007-13 ASSE II, OBIETTIVO SPECIFICO F)

OBIETTIVO OPERATIVO F2

# BANDO DI GARA PER PUBBLICO INCANTO

## SERVIZIO DI EDUCATRICE FAMILIARE

Importo a base di gara per la durata di mesi 11 € 123.894,90 IVA esclusa

### 1. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Comune di Pozzuoli in qualità di Ente Capofila dell'Ambito Territoriale N12, Via Tito Livio n.2, Rione Toiano Pozzuoli – Napoli – Italia cap 80072 - telefono 081/8551111 – fax 081/8046012 sito internet [www.comune.pozzuoli.na.it](http://www.comune.pozzuoli.na.it) e [www.ambiton12pozzuoli.it](http://www.ambiton12pozzuoli.it)

### 2. OGGETTO DELL'APPALTO

Con il progetto oggetto dell'appalto si intende istituire il Servizio di Educatrice Familiare per i comuni dell'Ambito N12: Pozzuoli – Bacoli e Monte di Procida, in linea con i seguenti obiettivi previsti dal Piano Regionale dei Servizi per la Prima Infanzia ( 0 – 36 mesi):

- consentire alle famiglie modalità di cura dei figli in un contesto esterno a quello familiare, attraverso un loro affidamento quotidiano e continuativo a figure dotate di specifica competenza professionale, diverse da quelle parentali;

- sostenere le famiglie, con particolare attenzione a quelle monoparentali, nella cura dei figli e nelle scelte educative, anche ai fini di facilitare l'accesso delle donne al lavoro e per promuovere la conciliazione delle scelte professionali e familiari di entrambi i genitori, in un quadro di pari opportunità tra i sessi;

- offrire ai bambini un luogo di formazione, di cura e di socializzazione nella prospettiva del loro benessere psico-fisico e dello sviluppo delle loro potenzialità affettive e sociali, in un ottica di accoglienza maggiormente flessibile rispetto al tradizionale asilo nido.

Il servizio sperimentale di Educatrice Familiare si integra con i servizi già presenti sul territorio, in coerenza con i seguenti obiettivi strategici già indicati nel Piano di Zona dell'Ambito N12 ex N4, triennio 2009-2011, relativamente alle aree Responsabilità familiari e Diritti dei minori:

- Sostenere e sviluppare le responsabilità familiari e le competenze genitoriali;
- Favorire il miglioramento dei rapporti tra famiglie e servizi territoriali;
- Sviluppare interventi che rispondano a problemi particolarmente delicati attraverso servizi innovativi;
- Incrementare le opportunità di aggregazione e le occasioni di socializzazione per i minori;
- Sostenere le famiglie nella loro funzione educativa;
- Garantire interventi a supporto delle donne in difficoltà e a sostegno di una maggiore conciliazione dei tempi di vita e di lavoro.

In particolare, si intende potenziare il servizio di accompagnamento, cura e assistenza domiciliare del minore e del nucleo familiare " Family Care", aiutando anche le famiglie con minori compresi nella fascia di età 0-36 mesi per ridurre il disagio di quei nuclei familiari che non godono del sostegno di reti primarie, con età compresa tra i 25 e i 35 anni, occupati, lavoratori precari o in cerca di occupazione, con grado di istruzione medio-basso. Si intende garantire, inoltre, un maggiore tempo libero per le mamme, in funzione di una loro partecipazione al mercato del lavoro.

La progettazione esecutiva è stata approvata con deliberazione di Giunta Comunale n°78 del 4.10.2012.

Il Servizio è svolto da un'educatrice presso il domicilio di famiglie con bambini di età 0-36 mesi, disponibili ad aggregarsi e a mettere a disposizione un ambiente domestico adeguato. Il servizio è rivolto ad un massimo

di 15 bambini dell'Ambito, dovendo garantire il rispetto di un rapporto numerico tra personale educatore e bambini di 1 a 3.

Il Servizio di Educatrice Familiare rientra nella tipologia dei Servizi sperimentali di cui alla deliberazione di Giunta Regionale n°2067 del 23 dicembre 2008: " Piano straordinario per lo sviluppo dei servizi socio – educativi per la prima infanzia – Provvedimenti", pubblicata sul BURC n°8 del 9 febbraio 2009 e, per tale motivo, deve possedere i requisiti strutturali ed organizzativi dei servizi per la prima infanzia indicati nell'allegato 1 di tale deliberazione.

Il coordinamento degli interventi, la supervisione, la rendicontazione ed il monitoraggio sono assicurati dall'Ufficio di Piano.

Il servizio funziona per 5 giorni settimanali garantendo fino a quattro ore giornaliere.

La Ditta o Cooperativa aggiudicatrice, deve predisporre e utilizzare strumenti idonei alla valutazione (relazione periodica, scheda di osservazione e valutazione), da sottoporre, periodicamente, ai Servizi Sociali Territoriali, ai Referenti di Area e ad altri Servizi, se coinvolti.

La Ditta o Cooperativa aggiudicatrice, deve garantire che gli operatori abbiano un'adeguata professionalità e comprovata esperienza per aver partecipato a progetti in favore dei minori.

Il servizio deve essere assicurato attraverso l'indispensabile apporto delle seguenti figure professionali:

- a n. 1 Sociologo Coordinatore del Progetto per n° 468 complessive
- b n. 1 Assistente Sociale per n°578 ore complessive
- c. n. 5 Educatori per n°990 ore ciascuno complessive

### **3. CATEGORIA DEL SERVIZIO E CODICE IDENTIFICATIVO GARA**

**Categoria 25 - Cpc 93.**

Codice Identificativo Gara assegnato dall'AVLP - SIMOG . **CIG 5447306B1B**

### **4. IMPORTO A BASE DI GARA E DURATA DEL SERVIZIO**

L'importo posto a base di gara è di € **123.894,90** I.V.A. esclusa per la durata di 11 mesi

Il Servizio viene finanziato dal P.O.R. Campania FSE 2007-2013 e dal Fondo Nazionale ( Decreto n°587 del 30.07.2012)

E' stabilito che ove mai dovesse intervenire una riduzione del finanziamento sia regionale sia comunale, ovvero una richiesta di diversi standard organizzativi da parte della medesima Regione, il Servizio, sia per le prestazioni richieste, sia per i compensi a fronte di esse riconosciuti, sarà rimodulato e ricalibrato proporzionalmente al finanziamento concesso dalla Regione Campania, tenendo conto dell'offerta della Ditta aggiudicataria e della normativa vigente in materia.

Il pagamento viene effettuato su presentazione di regolari fatture, corredate dei fogli di presenza sottoscritti dagli utenti assistiti.

### **5. PROCEDURA DI SCELTA ED AGGIUDICAZIONE DEL SERVIZIO**

L'affidamento del Servizio avviene mediante procedura aperta, ai sensi dell'art 55 del D. Lgs n. 163/2006, con il sistema dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del medesimo D.Lgs. e s.m.i., e del Regolamento sull'affidamento dei servizi dell'Ambito N12, valutata sulla base dei seguenti elementi:

a) Per il progetto massimo 80 punti così ripartiti:

- Qualità del servizio: fino a 50 punti;
- Qualità organizzativa: fino a 30 punti;

b) Per la qualità economica fino a 20 punti così ripartiti:

- Prezzo più basso offerto sull'importo a base di gara: massimo **20 punti** attribuiti secondo la seguente formula: 
$$\text{Punteggio offerta in esame} = \frac{\text{Prezzo più basso} \times 20}{\text{Prezzo offerto in esame}}$$

### **6. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA**

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti di cui alla legge n. 328/00, e precisamente:

- gli organismi della cooperazione;
- le cooperative sociali;
- le associazioni e gli enti di promozione sociale;
- le fondazioni;
- gli enti di patronato;
- altri soggetti sociali senza scopo di lucro;
- altri soggetti privati.

Le organizzazioni di volontariato possono partecipare in affiancamento ai soggetti sopra indicati. Si precisa che, ove ai fini della partecipazione alla gara fosse costituita una rete operativa con l'apporto di una Associazione di volontariato, la stessa concorre con i soggetti costituenti la rete per il possesso del requisito dell'esperienza per un massimo di (1) anno;

I requisiti minimi di partecipazione sono:

- a) (*per i partecipanti a ciò obbligati*) iscrizione alla Camera di Commercio per l'attività coincidente con quella oggetto del presente appalto;
- b) (*se cooperative sociali*) iscrizione all'albo regionale (laddove istituito) delle cooperative sociali;
- c) (*se associazioni di promozione sociale*) iscrizione all'albo regionale (laddove istituito) delle associazioni di promozione sociale);
- d) (*per le associazioni di volontariato*) iscrizione all'albo Regionale del volontariato;
- e) (*per le O.N.G. organizzazioni non governative*) idoneità ai sensi della legge n. 49 del 26.2.1987;
- f) esperienza, nel settore di attività del presente bando, di almeno tre anni ai sensi del punto 7 comma f della delibera di Giunta Regionale n.1079 del 15/3/02 di adozione degli indirizzi di affidamento delle attività della rete di protezione sociale;
- g) possesso degli altri idonei requisiti di carattere organizzativo e finanziario, da dichiararsi in sede di gara e da comprovare successivamente, meglio descritti nello schema di dichiarazione allegato B) al presente bando;

Ai sensi e per gli effetti della delibera dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici del 21.12.2011, i concorrenti sono esenti dall'obbligo del contributo da versare alla stessa Autorità, in quanto trattasi di contratto di importo inferiore a 150.000 Euro.

Le concorrenti sono tenute al rispetto di tutti gli obblighi di cui al protocollo di legalità, sottoscritto da questa stazione appaltante con la Prefettura di Napoli, tra l'altro consultabile al sito <http://www.utgnapoli.it>. Le dichiarazioni rese, ai sensi del protocollo di legalità, riportate nell'allegato C, devono essere espressamente accettate e sottoscritte dalle partecipanti alla gara.

#### **7. ELABORATI DI GARA**

La documentazione di gara può essere visionata sui siti Internet: [www.comune.pozzuoli.na.it](http://www.comune.pozzuoli.na.it), [www.ambiton12pozzuoli.it](http://www.ambiton12pozzuoli.it)

#### **8. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

I partecipanti alla gara, devono presentare, in lingua italiana:

- **documentazione amministrativa** consistente in istanza di partecipazione conforme all'allegato A, dichiarazioni conformi agli allegati B e C, cauzione provvisoria di cui al punto 16);
- **offerta tecnica "Progetto"** che, pena l'esclusione, deve essere redatta su modello conforme all'allegato D, rispettando l'esigenza di sintesi rappresentata dalla stazione appaltante che la richiede;
- **offerta economica**, formulata secondo le indicazioni riportate al punto 8 b), deve essere presentata perfettamente conforme all'allegato E.

L'offerta tecnica "Progetto" e l'offerta economica devono essere sottoscritte in ogni pagina in forma leggibile dal titolare o dal legale rappresentante della ditta concorrente, presentate in due distinte buste (o plichi) sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti all'esterno la denominazione dell'impresa, l'oggetto dell'appalto, la scritta "progetto" su una e "offerta economica" sull'altra. La busta contenente il "**progetto**", la busta contenente l'"**offerta economica**" e la "**documentazione amministrativa**", andranno inserite, nel plico esterno, perfettamente chiuso, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura in modo sufficiente ad assicurare la segretezza dell'offerta, recante la denominazione dell'impresa, l'indirizzo, il recapito telefonico e fax, sul quale deve essere scritto "**NON APRIRE CONTIENE DOCUMENTI ED OFFERTA PER LA GARA D'APPALTO PER L'ISTITUZIONE DEL SERVIZIO DI EDUCATRICE FAMILIARE**".

Il plico così formato **deve pervenire**, anche a mano, al Protocollo Generale del Comune di Pozzuoli (via Tito Livio n.2 Rione Toiano, cap 80072 Pozzuoli – Napoli – Italia), **a pena di esclusione dalla gara**, entro le **ore 12.00 del 03.02.2014**

Si ribadisce che, l'istanza di partecipazione (all.A), unitamente alle dichiarazioni (all.B e all.C), non devono essere inseriti, a pena di esclusione, nelle due buste contenenti il Progetto (all.D) e l' Offerta Economica (all.E). Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ed ove, per qualsiasi motivo, anche di forza maggiore, l'offerta non giungesse a destinazione nel termine indicato, essa non è presa in considerazione, pertanto, fa fede la data e l'orario di ricevimento dell'Ufficio Protocollo della Stazione Appaltante.

#### **a) PROGETTO:**

Il progetto analitico di gestione del Servizio, redatto in lingua italiana, in linea con le modalità e le caratteristiche di massima individuate al punto 2 del presente avviso, deve essere corredato dalla documentazione ritenuta utile a consentire un'esauriente e completa valutazione dello stesso.

Esso deve consistere in una relazione, che è oggetto di valutazione da parte della Commissione, articolata secondo quelli che sono gli elementi di valutazione, come di seguito descritti:

#### **a.1 Qualità del servizio fino a 50 punti:**

capacità di lettura dei bisogni e dei problemi sociali del territorio e delle risorse sociali della comunità; coerenza logico progettuale; chiarezza nella definizione degli obiettivi; innovatività rispetto all'accessibilità

dell'offerta e alle metodologie; forme e modalità di monitoraggio; valutazione delle attività e del grado di soddisfacimento dell'utenza; capacità di apportare valore aggiuntivo;

#### **a.2 Qualità organizzativa fino a 30 punti:**

Presenza di sedi operative, dotazione strumentale, capacità di contenimento del turn over degli operatori, strumenti di qualificazione organizzativa del lavoro, adeguata formazione, qualificazione ed esperienza professionale pregressa degli operatori previsti per la gestione del progetto, in attività riguardanti il servizio di educatrice familiare, capacità di attivare e collaborare con la rete dei Servizi territoriali, adattabilità e flessibilità nel rispondere ai bisogni.

Gli elementi di valutazione di cui sopra sono attribuiti sulla base del confronto fra le varie offerte seguendo un criterio comparativo.

Per la valutazione delle caratteristiche tecniche del progetto, la Commissione giudicatrice utilizza come strumento la seguente griglia, le cui specifiche articolazioni sono elaborate nel rispetto dei fattori e dei punteggi stabiliti dal presente bando di gara, ai sensi della DGRC n°1079/2002 e della Circolare della Presidenza del Consiglio dei Ministri del 1 marzo 2007(G.U. n. 111 del 15/5/07).

#### **GRIGLIA DI VALUTAZIONE**

<b>Qualità del Servizio max 50 punti:</b> Elementi di valutazione art. 8. a.1) del bando.	<b>Qualità organizzativa max 30 punti</b> Elementi di valutazione art. 8 a.2) del bando.
Capacità di lettura dei bisogni e dei problemi sociali del territorio e delle risorse sociali della comunità; max 7 p.	Presenza di sede operativa con le caratteristiche di cui al punto 2) del Bando max 3 p.
Coerenza logico progettuale max 7 p.	Dotazione strumentale max 3 p.
Chiarezza nella definizione degli obiettivi max 7p.	Capacità contenimento turn over del personale max 4 p.
Innovatività rispetto all'accessibilità dell'offerta e alle metodologie max 7 p.	Strumenti di qualificazione organizzativa del lavoro max 5 p.
Forme e modalità di monitoraggio max 7 p.	Qualificazione ed esperienze professionali pregressa del personale operante, in attività attinenti al progetto max 5 p.
Valutazione delle attività e del grado di soddisfacimento dell'utenza max 7 p.	Capacità attivare e collaborare con la rete dei servizi territoriali e con Associazioni di volontariato max 5 p.
Capacità di apportare valore aggiuntivo max 8 p.	Adattabilità e flessibilità nel rispondere ai bisogni max 5 p.

#### **OFFERTA ECONOMICA**

Essa deve essere perfettamente conforme all'**allegato E** del presente bando - redatta in lingua italiana, in bollo (se dovuto) e contenere, sia in cifre che in lettere, il **ribasso** in cifra e in percentuale offerto sull'importo a base d'asta e l'**importo complessivo** offerto, scaturente da detto ribasso percentuale, il tutto senza abrasioni o correzioni di sorta (in caso di discordanza è ritenuta valida l'indicazione in lettere). L'offerta economica (all.E) ai sensi dell'art. 86 c.5 del D.Lgs. 163/2006, deve essere, altresì, corredata delle giustificazioni di cui all'art. 87 comma 2 del D.Lgs. 163/2006, relative a tutte le voci di prezzo che concorrono a formare l'importo complessivo offerto.

Non è disposta la redazione del DUVRI perché l'esecuzione del Servizio, oggetto del Bando, non avviene all'interno di locali della stazione appaltante e non sussistono rischi di interferenza.

L'offerta, così composta deve essere sottoscritta in forma leggibile dal titolare o dal legale rappresentante della ditta concorrente. Non sono ammesse offerte che superino l'importo posto a base di gara.

#### **9. LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA**

Ai fini della partecipazione alla gara, l'istanza di partecipazione conforme all'allegato A del presente bando, unitamente alle dichiarazioni sostitutive conformi agli allegati B e C, alla cauzione provvisoria di cui al punto 16, all'offerta tecnica "Progetto" all. D, all'offerta economica all. E, formano parte integrante e sostanziale del presente bando di gara.

#### **10. AVVERTENZE**

**10a) 1.** La stazione appaltante, prima di procedere all'apertura delle buste relative alle offerte presentate, richiede ad un numero di offerenti non inferiore al 10 per cento delle offerte presentate, arrotondato all'unità superiore, mediante sorteggio pubblico, di comprovare, entro dieci giorni dalla data della richiesta medesima, il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa, richiesti nel bando di gara, tra cui l'indicazione della sede individuata per il Servizio. Quando tale prova non sia fornita, ovvero non confermi le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione, la stazione appaltante procede

all'esclusione del concorrente dalla gara, all'escussione della relativa cauzione provvisoria secondo il disposto e le modalità di cui all'art. 48, comma 1, del D.Lgs. 163/2006. Tale richiesta, ai sensi del D.P.R.445/2000, avviene tramite fax. Qualora la concorrente non indichi un numero di fax, decorrendo il termine dall'invio e non dalla ricezione della predetta richiesta, l'Amministrazione appaltante non assume responsabilità alcuna per eventuali ritardi postali.

**10b)** La stazione appaltante si riserva la facoltà di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta valida, qualora la stessa sia giudicata conforme alle prescrizioni del presente bando e del capitolato speciale d'appalto; in ogni caso sono escluse offerte economiche superiori all'importo posto a base di gara

**10c)** Tutto quanto non rispetti le indicazioni del presente bando e del Capitolato Speciale è motivo di esclusione e/o di non ammissione alle diverse fasi della procedura di gara.

#### **11. COMMISSIONE GIUDICATRICE - OPERAZIONI DI GARA**

La Commissione di gara, appositamente costituita, in una sala della sede comunale, in seduta aperta al pubblico, provvederà all'apertura dei plichi pervenuti entro la data stabilita; alla verifica della completezza e regolarità della documentazione amministrativa presentata; all'apertura dei plichi contenenti le offerte tecniche "Progetto"; alla verifica dell'integrità delle buste contenenti le offerte economiche; provvede al sorteggio degli offerenti di cui al punto 10 a) cui viene richiesto di comprovare l'effettivo possesso dei requisiti di capacità tecnico-organizzativa ed economico-finanziaria richiesti dal bando di gara, secondo il disposto e con le modalità di cui all'art. 48, comma 1, del D.Lgs. 163/2006.

Le ditte sottoposte a tale verifica devono produrre la documentazione comprovante l'effettivo possesso dei requisiti di capacità tecnico organizzativa ed economico finanziaria richiesti dal bando di gara, entro 10 giorni dalla data di invio della richiesta. Tale richiesta, ai sensi del D.P.R.445/2000, avviene tramite fax.

Qualora il concorrente non indichi un numero di fax, decorrendo il termine dall'invio e non dalla ricezione della predetta richiesta, l'Amministrazione appaltante non assume responsabilità alcuna per eventuali ritardi postali.

La Commissione di gara, in sedute private, valuta le caratteristiche tecniche dei progetti presentati dalle concorrenti ammesse alla gara, per l'attribuzione del punteggio di cui al punto 8 a).

In seduta pubblica la Commissione procede all'apertura delle offerte economiche e all'esame della loro regolarità, in relazione a quanto previsto dai punti 5b e 8b, procedendo quindi all'aggiudicazione provvisoria dell'appalto.

A seguito dei verbali redatti da questo organismo, il Dirigente del Servizio di Protezione Sociale del Comune capofila, provvede alla relativa aggiudicazione.

#### **12. RAGGRUPPAMENTI DI IMPRESE**

Sono ammesse a partecipare alla gara anche imprese appositamente e temporaneamente raggruppate, nonché i consorzi che partecipano per le loro consorziate, ai sensi e con le modalità indicate dall'articolo 37 del D.Lgs. 163/2006. In entrambi i casi, le singole imprese devono essere in possesso dei requisiti generali previsti per l'impresa singola. I requisiti di cui all'art. 6 - lettera e) dovranno essere posseduti per almeno il 40% dalla capogruppo (o dal consorzio) e la restante percentuale cumulativamente dalla o dalle mandanti (o delle imprese consorziate che eseguiranno la fornitura), ciascuna delle quali deve possedere almeno il 30% dei requisiti richiesti. I raggruppamenti e i consorzi devono specificare in sede di presentazione dell'offerta economica le parti di servizio che saranno eseguite dalle singole imprese associate o consorziate e contenere per i raggruppamenti l'impegno di conferimento, in caso di aggiudicazione, di mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, designata quale capogruppo, da far risultare con scrittura privata autenticata. Anche in fase di esecuzione devono essere rispettate le percentuali sopra indicate (capogruppo almeno 40% della fornitura, ecc).

Ogni impresa componente il raggruppamento ed ogni impresa consorziata deve presentare l'istanza di partecipazione conforme all'allegato A), corredata dalla dichiarazione sostitutiva conforme all'allegato B) e alla dichiarazione di cui all'allegato C). Le comunicazioni inerenti la gara verranno fatte solo all'impresa capogruppo in caso di ATI o al Consorzio. In relazione alle caratteristiche oggettive dell'appalto ed all'importo della fornitura, non si applica l'avvalimento di cui all'art. 49 del D.Lgs. 163/2006.

Il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità. Il subappalto non è ammesso.

#### **13. PROCEDURE ED OBBLIGHI DEL PROTOCOLLO DI LEGALITÀ'**

**La stazione appaltante**, oltre all'osservanza del decreto legislativo n.163/06, del D.P.R. n. 252/98 nonché delle disposizioni di cui alla legge regionale n.3 del 27/02/2007 sugli appalti pubblici, in conformità alle procedure e agli obblighi indicati dal Protocollo di Legalità – anno 2007, sottoscritto da questo Ente con la Prefettura di Napoli, attiva le seguenti procedure:

13.a) assume l'obbligo, prima di procedere alla stipula del contratto d'appalto, di acquisire dalla Prefettura di Napoli le informazioni antimafia di cui all'art. 10 del D.P.R. 252/1998, sul conto delle imprese interessate, aventi sede legale anche al di fuori della provincia, fornendo, tassativamente, i dati previsti dall'all. 4 al Decreto legislativo 490/94;

13.b) decorsi 45 giorni dalla richiesta di rilascio delle informazioni antimafia, ovvero, nei casi di urgenza, anche immediatamente dopo la richiesta, procede alla stipula del contratto, nelle more del rilascio del provvedimento prefettizio, previa esibizione, da parte delle imprese interessate, del certificato camerale con la dicitura antimafia di cui al D.P.R. 252/98. Qualora, dalle verifiche eseguite dalla Prefettura, siano acquisite informazioni antimafia del valore interdittivo, ovvero la sussistenza di ipotesi di collegamento formale e/o sostanziale con altre imprese partecipanti alle procedure concorsuali d'interesse, rende operativa la specifica clausola che prevede espressamente la risoluzione immediata ed automatica del vincolo contrattuale; in tal caso, a carico dell'impresa nei cui confronti siano acquisite informazioni antimafia dal valore interdittivo, sarà applicata anche una penale a titolo di liquidazione del danno – salvo comunque il maggior danno - nella misura del 10% del valore del contratto ovvero, qualora lo stesso non sia determinato o determinabile, una penale pari al valore delle prestazioni al momento eseguite (l'importo delle predette penali potranno essere automaticamente detratte del relativo importo dalle somme dovute in relazione alla prima erogazione utile);

13.c) fuori dalle ipotesi disciplinate dal precedente punto 13.b), si obbliga a procedere alla risoluzione immediata e automatica del vincolo contrattuale quando gli elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa, ovvero le ipotesi di collegamento formale e/o sostanziale con altre imprese partecipanti alle procedure concorsuali d'interesse, dovessero emergere successivamente alla stipula del contratto;

13.d) si riserva la facoltà di non stipulare il contratto ovvero, se il contratto sia già stipulato, di procedere alla risoluzione del vincolo contrattuale (clausola di gradimento), qualora vengano acquisiti elementi o indicazioni rilevanti ai fini delle valutazioni discrezionali ammesse dalla legge, così come previsto dall'art. 10, comma 9, del D.P.R. 252/98;

13.e) provvede alle comunicazioni di cui all'art. 79 della legge regionale n. 3/07, all'osservatorio regionale e trasmette, in via telematica, alla Camera di Commercio l'elenco delle ditte partecipanti alla gara di appalto, nonché ogni variazione relativa agli amministratori delle imprese aggiudicatarie.

**Le ditte concorrenti alla gara, sono tenute a sottoscrivere, per accettazione, le dichiarazioni di cui all'allegato C) al presente bando di gara.**

**In conformità alle procedure e agli obblighi indicati dal predetto Protocollo di Legalità, le ditte interessate sono obbligate:**

13.f) allo scopo di acquisire ogni utile elemento informativo, atto ad individuare gli effettivi titolari delle imprese e verificare la sussistenza o meno di cointeressenze di soggetti legati ad associazioni criminali mafiose, le ditte interessate sono obbligate a comunicare dati relativi alle società e alle imprese chiamate a realizzare, a qualunque titolo il Servizio, anche con riferimento ai loro assetti societari ed a eventuali successive variazioni;

13.g) le imprese esecutrici a vario titolo del Servizio, sono obbligate all'osservanza rigorosa delle disposizioni in materia di collocamento, igiene e sicurezza sul lavoro anche con riguardo alla nomina del responsabile della sicurezza, di tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale. Le spese per la sicurezza non sono soggette a ribasso d'asta, sono a carico dell'impresa aggiudicataria gli oneri finanziari per la vigilanza dei cantieri e in caso di grave e reiterato inadempimento procede alla risoluzione del contratto si considera, in ogni caso, inadempimento grave: I. la violazione di norme che ha comportato il sequestro del luogo di lavoro, convalidato dall'autorità giudiziaria; II. L'inottemperanza alle prescrizioni imposte dagli organi ispettivi; III. L'impiego di personale della singola impresa non risultante dalle scritture o da altra documentazione obbligatoria in misura pari o superiore al 20 % del totale dei lavoratori regolarmente occupati nel cantiere o nell'opificio;

13.h) le imprese interessate sono obbligate:

- ad accendere, dopo la stipula del contratto, uno o più conti contraddistinti dalla dicitura "protocollo di legalità con la Prefettura di Napoli" ("conto dedicato") presso un intermediario bancario ed effettuare, attraverso tali conti ed esclusivamente mediante bonifico bancario, tutti gli incassi e i pagamenti superiori a tremila euro relativi ai contratti connessi con l'esecuzione dell'opera ovvero con la prestazione del servizio o della fornitura – ivi compresi il reperimento, effettuato in Italia e all'estero, delle necessarie risorse finanziarie ed il loro successivo rimborso, da effettuarsi anche per il tramite di terzi ai fini delle esigenze di finanziamento di cui all'art. 9, comma 12, del decreto legislativo n. 190/02 – con esclusione dei pagamenti a favore di dipendenti, enti previdenziali, assicurativi e istituzionali, consapevole che, in caso di inosservanza senza giustificato motivo, sarà applicata una penale nella misura del 10% dell'importo di ogni singola movimentazione finanziaria cui la violazione si riferisce, mediante detrazione automatica dell'importo dalla somme dovute in relazione alla prima erogazione utile: l'impresa deve incaricare l'intermediario bancario di trasmettere, mensilmente, per via telematica, alla banca dati della Camera di Commercio di Napoli, l'estratto conto relativo alle movimentazioni finanziarie connesse con la realizzazione dell'opera, delle quali dovrà essere specificata la causale, con indicazione, in caso di operazioni in accredito, del conto da cui proviene l'introito; fino alla costituzione della banca dati predetta, l'estratto conto è custodito a cura dell'impresa: il conto dedicato è estinto quando su di esso è transitato almeno il 95% dell'importo del contratto;

- a comunicare alla Camera di Commercio di Napoli, con modalità telematica e con sottoscrizione a firma digitale – non oltre il termine di 30 giorni dall'accensione dei "conti dedicati", i dati relativi agli intermediari bancari presso cui sono stati accesi i conti, comprensivi degli elementi identificativi del rapporto (denominazione dell'istituto, numero del conto, Cin, ABI e CAB) e delle eventuali successive modifiche nonché delle generalità e del codice fiscale dei soggetti delegati ad operare su detti conti;

13.i) le imprese, esecutrici a vario titolo di lavori, servizi e forniture, sono obbligate ad avvalersi, per ogni movimentazione finanziaria (in entrata o in uscita), degli intermediari di cui al decreto-legge n. 143/1991, e ad accettare la clausola risolutiva espressa che prevede, in caso di violazione di detto obbligo, la risoluzione immediata e automatica del vincolo contrattuale e l'applicazione di una penale a titolo di liquidazione dei danni – salvo comunque il maggior danno – nella misura del 10% del valore del contratto o, qualora lo stesso non sia determinato o determinabile, delle prestazioni al momento eseguite (detta penale sarà applicata anche nel caso in cui tale violazione venga accertata dopo che il contratto sia stato eseguito integralmente);

Per tutto quanto non espresso si rimanda al protocollo di legalità in materia di appalti sottoscritto nell'anno 2007, da questa stazione appaltante e la Prefettura di Napoli, consultabile al sito <http://www.utgnapoli.it>.

#### **14. VALIDITA' DELL'OFFERTA**

Gli offerenti hanno facoltà di svincolarsi dalla propria offerta trascorsi 180 (centottanta) giorni dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte.

#### **15. OFFERTE ANORMALMENTE BASSE**

La Commissione procede alla verifica e alla esclusione automatica delle offerte anormalmente basse, ai sensi dell' art. 86 comma 2 del D.Lgs. 163/2006.

#### **16. GARANZIA PROVVISORIA**

All'interno del plico esterno di cui all'art. 8 del presente bando, dovrà essere presentata, a pena di esclusione, la documentazione comprovante la costituzione di una cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo a base di gara, ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs. 163/06 e secondo la regolamentazione di cui all'art. 13 del Capitolato speciale d'appalto ma esternamente alla busta sigillata contenente l'offerta economica.

In caso di partecipazione di ATI o Consorzio la garanzia dovrà essere costituita dall'impresa capogruppo/consorzio in nome e per conto delle proprie mandanti/consorziate. In caso di ATI non ancora costituita la garanzia deve riportare – a pena di esclusione - l'indicazione di tutte le imprese del raggruppamento.

La garanzia provvisoria sarà incamerata qualora non venga comprovato il possesso dei requisiti di partecipazione, in caso di mancata presentazione della documentazione richiesta ai fini del contratto o qualora non si dovesse addvenire alla stipulazione del contratto per cause non imputabili all'Ente appaltante.

#### **17. AVVERTENZE PER L'AGGIUDICATARIO**

**17a)** Si avverte che il mancato adempimento a quanto richiesto dal presente Avviso di gara e dal Capitolato speciale d'appalto, comporta la decadenza dell'aggiudicazione che, fino a tale momento, deve intendersi sottoposta a condizione risolutiva espressa.

**17b)** Si avverte, altresì, che eventuali verifiche da cui risulti che il concorrente non è in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla gara, comportano la decadenza dell'aggiudicazione che, fino a tale momento, deve intendersi sottoposta a condizione risolutiva espressa.

**17c)** In tutti i casi di decadenza dell'aggiudicazione, anche per mancata costituzione delle garanzie e delle coperture assicurative richieste o per altra causa, il servizio è aggiudicato al concorrente che segue in graduatoria.

**17d)** Entro dieci giorni dalla aggiudicazione definitiva l'Amministrazione richiederà di comprovare il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa richiesti per la partecipazione alla procedura del bando di gara all'aggiudicatario e al concorrente che segue in graduatoria, qualora non fossero ricompresi tra i soggetti già sottoposti a controllo a seguito del sorteggio di cui al precedente art. 11.

**17e)** Qualora, in qualunque momento, si riscontrasse che le dichiarazioni sostitutive di certificazioni e atti notori siano non veritiere, la ditta sarà esclusa dalla procedura di gara e si procederà alla immediata risoluzione dei contratti eventualmente già in essere con il concorrente medesimo, fatta salva la responsabilità penale.

IL DIRIGENTE  
Dott. Carlo Pubblico

# ALLEGATO "A" AL BANDO DI GARA

Spett.le  
COMUNE DI POZZUOLI

## **OGGETTO: ISTANZA DI AMMISSIONE PER LA PARTECIPAZIONE AL PUBBLICO INCANTO PER L'ISTITUZIONE DEL SERVIZIO DI "EDUCATRICE FAMILIARE"**

Il sottoscritto .....  
Nato a .....il .....  
Residente nel Comune di .....Provincia .....  
Stato .....  
Via/Piazza .....  
Legale rappresentante della .....  
con sede nel Comune di ..... Provincia.....  
Stato .....  
Via /Piazza .....  
Con codice fiscale numero .....  
E con partita I.V.A. numero .....  
Telefono ..... Fax .....  
Con espresso riferimento all'ente che rappresenta,

## **CHIEDE**

Di essere ammesso alla gara indicata in oggetto, a cui intende partecipare (**barrare la casella corrispondente alle modalità di partecipazione della Ditta concorrente**):

- come soggetto singolo (indicare la tipologia – art. 6 del Bando di gara):
- in associazione o consorzio con le seguenti imprese concorrenti (indicare la **denominazione, la sede e la sede legale di ciascuna impresa**):

impresa capogruppo:

.....  
.....

imprese mandanti:

.....  
.....

Di partecipare altresì (in caso negativo apporre un segno di sbarramento per annullare la seguente dichiarazione):

- in affiancamento con la seguente associazione di volontariato (indicare denominazione, sede, estremi dell'atto costitutivo, finalità dello statuto, estremi dell'iscrizione all'Albo Regionale) :

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Data

Firma leggibile

### **Avvertenze:**

1. Il presente documento forma parte integrante e sostanziale del bando di gara a cui è allegato.
2. Ai fini dell'ammissione la concorrente deve presentare un'istanza di ammissione alla gara (perfettamente conforme al contenuto del presente schema) con allegata la dichiarazione sostitutiva di cui al successivo allegato "B" e alla sottoscrizione di tutte le clausole di cui all'allegato "C".
3. Si ricorda che, nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, verranno applicate, ai sensi dell'art.76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia, oltre alle conseguenze amministrative previste per le procedure relative agli appalti di servizi.

## ALLEGATO "B" AL BANDO DI GARA

### Istruzioni per la compilazione:

La dichiarazione va compilata correttamente in ogni sua parte, barrando, se necessario, le parti che non interessano.  
Apporre un timbro di congiunzione tra le pagine.  
Se lo spazio non è sufficiente per l'inserimento dei dati, inserire fogli aggiuntivi ed apporre un timbro di congiunzione.  
Leggere attentamente le ulteriori istruzioni, riportate in grassetto nel testo o contenute negli spazi "Avvertenza".

### Avvertenza:

In caso di associazioni temporanee d'impresa o consorzi, dovrà essere presentata, a **pena di esclusione dalla gara**, una dichiarazione conforme alla presente, per ciascuna impresa associata o consorziata.

### **OGGETTO: dichiarazione sostitutiva allegata all'istanza di ammissione al pubblico incanto per L' ISTITUZIONE DEL SERVIZIO DI "EDUCATRICE FAMILIARE"**

Il sottoscritto .....  
nato a ..... il .....  
residente nel Comune di ..... Provincia .....  
Stato .....  
Via/Piazza .....  
legale rappresentante della .....  
con sede nel Comune di ..... Provincia .....  
Stato .....  
Via/Piazza .....  
con codice fiscale numero .....  
e con partita I.V.A. numero .....  
telefono ..... fax .....  
con espresso riferimento all'Ente che rappresenta e a corredo dell'istanza per la partecipazione all'appalto in oggetto, consapevole del fatto che, in caso di mendace dichiarazione, verranno applicate nei suoi riguardi, ai sensi dell'art.76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti, oltre alle conseguenze amministrative previste per le procedure relative agli appalti di servizi,  
di c h i a r a

ai sensi ai sensi degli articoli 46 e 47 del T.U. approvato con D.P.R. 28/12/2000 n. 445,

1) (per gli enti a ciò obbligati) di essere iscritto nel Registro delle Imprese della Camera di Commercio di

.....  
per attività corrispondente al servizio oggetto del presente appalto ed attesta i seguenti dati:

- numero d'iscrizione: .....
- data d'iscrizione: .....
- durata/data termine: .....
- forma giuridica della Ditta concorrente (barrare la casella che interessa):
  - ditta individuale
  - società in nome collettivo
  - società in accomandita semplice
  - società per azioni
  - società in accomandita per azioni
  - società a responsabilità limitata
  - società cooperativa a responsabilità limitata
  - società cooperativa a responsabilità illimitata
  - consorzio di cooperative

.....  
2) (se cooperativa sociale) di essere iscritto all'albo regionale delle cooperative sociali di cui alla L. 381/91;

3) in quanto cooperativa o consorzio di cooperative, di essere regolarmente iscritto nel/nello (barrare la casella che interessa ed indicare i dati di iscrizione):

- Registro prefettizio .....
- Schedario generale della cooperazione .....

4) di non trovarsi in stato di fallimento, liquidazione, amministrazione controllata, concordato preventivo o qualsiasi altra situazione equivalente secondo la legislazione italiana e straniera, e che non è in corso alcuna delle predette procedure;

5) che non è mai stata pronunciata, nei confronti del sottoscritto, una condanna con sentenza passata in giudicato, per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale;

6) di aver preso visione di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sullo svolgimento del servizio e di aver ritenuto le condizioni tali da consentire l'offerta;

7) di accettare tutte le condizioni dell'Avviso e del Capitolato speciale d'appalto relativo al servizio in oggetto;

8) di non trovarsi, con altri concorrenti alla gara, in una situazione di controllo o di collegamento di cui all'art. 2359 del codice civile;

9) di non partecipare alla gara in più di un'associazione temporanea o consorzio di concorrenti, e neppure in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara in associazione o consorzio;

10) di concorrere - partecipando come consorzio - per la seguenti Ditte consorziate (indicare denominazione e sede legale di ciascuna Ditta)

11) Di aver svolto i seguenti Progetti riguardanti minori e famiglie (indicare per ciascun progetto il soggetto, l'Ente proponente, il soggetto gestore, il periodo in termini di mesi impegnati per iniziativa, dalla data di inizio a quella di termine per ogni anno di riferimento, nonché il relativo importo per ogni singola attività svolta).....

12) di non trovarsi in alcuna delle situazioni di cui all'articolo 11, del decreto legislativo 24 luglio 1992, n. 358;

13) (BARRARE LA CASELLA CHE INTERESSA):

di non essere tenuto al rispetto delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, avendo alle dipendenze un numero di lavoratori inferiore a 15 (non è necessario allegare alcuna certificazione).

di essere tenuto al rispetto delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, avendo alle dipendenze un numero di lavoratori superiore a 15 e di essere pertanto in regola con le norme di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, "Norme per il diritto al lavoro dei disabili" (**allegare dichiarazione del legale rappresentante che attesti l'ottemperanza agli obblighi di assunzione – Circolare n°10 del 28/03/03**)

**Avvertenza:**

L'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68, "Norme per il diritto al lavoro dei disabili", modificato dalla Circolare n°10 del 28/03/03 prevede che *le imprese, sia pubbliche sia private, qualora partecipino a bandi per appalti pubblici o intrattengano rapporti convenzionali o di concessione con pubbliche amministrazioni, sono tenute a presentare preventivamente alle stesse la dichiarazione del legale rappresentante che attesti l'ottemperanza agli obblighi di assunzione; sarà cura delle amministrazioni interessate effettuare, nei confronti dell'azienda che risulterà aggiudicataria, i necessari accertamenti presso i servizi provinciali che esercitano le funzioni di collocamento.*

14) di applicare ai propri addetti gli accordi economici e normativi della contrattazione nazionale del settore e i contratti integrativi vigenti;

15) (BARRARE LA CASELLA CHE INTERESSA):

(se soggetto singolo) di aver effettuato, per almeno tre anni, servizi nel settore di attività del presente appalto;

**(questa dichiarazione deve essere supportata da elenco esplicativo).**

(se Impresa in associazione temporanea o Consorzio): di aver effettuato, per almeno tre anni, servizi nel settore di attività del presente appalto, come di seguito indicato:

non meno del 40% dell'importo dell'appalto (indicare la %). .... (per l'Impresa capogruppo o Consorzio),

non meno del 30% dell'importo dell'appalto (indicare la %). .... (per l'impresa/e mandante/i o consorziata),

**(questa dichiarazione deve essere supportata da elenco esplicativo).**

(in caso di affiancamento con associazione di volontariato) di aver effettuato, per almeno tre anni, servizi nel settore di attività del presente appalto, secondo la seguente ripartizione:

- soggetto concorrente – anni n. ....

- associazione di volontariato anni/mesi n. ....

**(questa dichiarazione deve essere supportata da elenco esplicativo).**

16) che la ditta dispone della fiducia di uno o più Istituti di Credito, Istituti disponibili a concedere alla stessa fidejussioni bancarie che raggiungano, anche cumulativamente, l'importo a base d'asta del presente appalto;

17) che la ditta dispone (o si impegna a disporre) del personale necessario all'effettuazione del servizio in appalto, avente la necessaria professionalità;

18) di impegnarsi a stipulare polizze assicurative per la responsabilità civile nel corso delle attività prestate;

19) (per le altre Associazioni o Enti) estremi dell'atto costitutivo, del decreto di riconoscimento se riconosciute, finalità dello statuto .....

**Avvertenza:**

Allegare copia fotostatica non autenticata di un documento di identità, in corso di validità, del soggetto dichiarante, ai sensi dell'articolo 38 comma 3 del Testo Unico della documentazione amministrativa approvato con D.P.R. 28/12/2000 n. 445.

DICHIARANTE

FIRMA

Sig. ....

in qualità di \_\_\_\_\_

.....

Informativa di cui all'articolo 10, legge 31 dicembre 1996, n. 675

I dati richiesti risultano essenziali per l'ammissione alla gara; saranno utilizzati dal Comune di Pozzuoli, tramite gli uffici preposti, al fine di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alle procedure di affidamento del presente appalto. Si precisa che il trattamento dei dati sarà improntato a liceità e correttezza, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza, fermo restando la diffusione solo nei casi di esercizio del diritto di accesso da parte dei soggetti interessati ai sensi leggi 241/90, che potrebbe comportare l'eventuale doverosa comunicazione dei dati suddetti ad altri concorrenti alla gara.

## ALLEGATO "C" AL BANDO DI GARA

### DICHIARAZIONE RESA AI SENSI DEL PROTOCOLLO DI LEGALITA' SOTTOSCRITTO TRA IL PREFETTO DI NAPOLI E IL COMUNE DI POZZUOLI

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_,  
nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ e residente in \_\_\_\_\_  
Via \_\_\_\_\_ nella qualità di \_\_\_\_\_  
dell'impresa/ \_\_\_\_\_, iscritta al n. \_\_\_\_\_  
del registro delle imprese tenuto presso la Camera di Commercio di \_\_\_\_\_

#### Dichiara:

- (clausola 1 art. 8 del protocollo di legalità) di essere a conoscenza di tutte le norme pattizie di cui al Protocollo di Legalità, sottoscritto nell'anno 2007 da questa stazione appaltante con la Prefettura di Napoli, consultabili al sito <http://www.utgnapoli.it> e che qui si intendono integralmente riportate, e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti;
- (clausola 2 art 8 del protocollo di legalità) di impegnarsi a denunciare immediatamente alle Forze di Polizia o all'Autorità Giudiziaria ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità ovvero offerta di protezione nei confronti dell'imprenditore, degli eventuali componenti la compagine sociale o dei rispettivi familiari (richiesta di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di lavorazioni, forniture o servizi a determinate imprese, danneggiamenti, furti di beni personali o di cantiere);
- (clausola 3 art. 8) di impegnarsi a segnalare alla Prefettura l'avvenuta formalizzazione della denuncia di cui al precedente punto e ciò al fine di consentire, nell'immediato, da parte dell'Autorità di pubblica sicurezza, l'attivazione di ogni conseguente iniziativa.
- (clausola 4 art. 8) di conoscere e di accettare la clausola espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, qualora dovessero essere comunicate dalla Prefettura, successivamente alla stipula del contratto, informazioni interdittive di cui all'art. 10 del DPR 252/98, ovvero la sussistenza di ipotesi di collegamento formale e/o sostanziale o di accordi con altre imprese partecipanti alle procedure concorsuali d'interesse. Qualora il contratto sia stato stipulato nelle more dell'acquisizione delle informazioni del prefetto, sarà applicata a proprio carico, anche una penale nella misura del 10% del valore del contratto ovvero, qualora lo stesso non sia determinato o determinabile, una penale pari al valore delle prestazioni al momento eseguite (le predette penali saranno applicate mediante automatica detrazione del relativo importo dalle somme dovute all'impresa in relazione alla prima erogazione utile);
- (clausola 5 art. 8) di accettare la clausola risolutiva espressa, che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, in caso di grave e reiterato inadempimento delle disposizioni in materia di collocamento, igiene e sicurezza sul lavoro anche con riguardo alla nomina del responsabile della sicurezza e di tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale;
- (clausola 6 art. 8) di essere a conoscenza del divieto per la stazione appaltante di autorizzare subappalti a favore delle imprese partecipanti alla gara e non risultate aggiudicatarie, salvo le ipotesi di lavorazioni altamente specialistiche;
- (clausola 7 art. 8) di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa che prevede la risoluzione immediata e automatica del contratto nonché, l'applicazione di una penale a titolo di liquidazione dei danni – salvo comunque il maggior danno – nella misura del 10% del valore del contratto o, quando lo stesso non sia determinato o determinabile, delle prestazioni al momento eseguite, qualora venga effettuata una movimentazione finanziaria (in entrata o in uscita), senza avvalersi degli intermediari di cui al decreto-legge n. 143/1991;
- (clausola 8 art. 8) di conoscere e di accettare l'obbligo di effettuare gli incassi e i pagamenti di importo superiore ai tremila euro, relativi ai contratti connessi con l'esecuzione dell'opera ovvero con la prestazione del servizio o della fornitura attraverso conti dedicati accesi presso un intermediario bancario ed esclusivamente tramite bonifico bancario; consapevole che, in caso di violazione di tale obbligo, senza giustificato motivo, viene applicata una penale nella misura del 10% del valore di ogni singola movimentazione finanziaria cui la violazione si riferisce, detraendo automaticamente l'importo dalle somme dovute in relazione alla prima erogazione utile;

Luogo e data

Timbro e firma leggibile

N.B.: Allegare copia documento di riconoscimento. In caso di ATI o Consorzi la presente dichiarazione dovrà essere prodotta da ogni singola impresa costituente il raggruppamento o indicata dal consorzio.

## ALLEGATO "D" AL BANDO DI GARA

PROPOSTA DI PROGETTO PER LA PARTECIPAZIONE AL PUBBLICO INCANTO PER L'ISTITUZIONE DEL SERVIZIO DI EDUCATRICE FAMILIARE

1 ENTE PROPONENTE.

2. DENOMINAZIONE

2.1 INDIRIZZO

2.2 TELEFONO

2.3 FAX

2.4 E-MAIL

2.5 NATURA GIURIDICA

2.6 CODICE FISCALE

2.7 N° C/C E COORDINATE BANCARIE

2.8 DATA COSTITUZIONE

2.9 ALTRE FORME DI ACCREDITAMENTO

2.10 RAPPRESENTANTE LEGALE

2.11 REFERENTE PROGETTO

3 CAPACITÀ DI LETTURA DEI BISOGNI DEI PROBLEMI SOCIALI DEL TERRITORIO E DELLE RISORSE SOCIALI DELLA COMUNITÀ (MAX 30 RIGHI)

.....

4 COERENZA LOGICO PROGETTUALE (MAX 30 RIGHI)

.....

5 DEFINIZIONE DEGLI OBIETTIVI (MAX 30 RIGHI)

.....

6 INNOVATIVITÀ RISPETTO ALL'ACCESSIBILITÀ DELL'OFFERTA E ALLE METODOLOGIE (MAX 15 RIGHI)

.....

**7 FORME E MODALITÀ DI MONITORAGGIO (MAX 15 RIGHI)**

.....

**8 VALUTAZIONE DELLE ATTIVITÀ E DEL GRADO DI SODDISFACIMENTO DELL'UTENZA (MAX 15 RIGHI)**

.....

**9 CAPACITÀ DI APPORTARE VALORE AGGIUNTIVO (MAX 15 RIGHI)**

.....

**10 POSSESSO DI SEDE OPERATIVA CON I REQUISITI RICHIESTI DAL BANDO DI GARA (MAX 30RIGHI)**

.....

**11 DOTAZIONE STRUMENTALE (MAX 20 RIGHI)**

.....

**12 CAPACITÀ DI CONTENIMENTO DEL TURN-OVER DEGLI OPERATORI (MAX 15 RIGHI)**

.....

**13 STRUMENTI DI QUALIFICAZIONE ORGANIZZATIVA DEL LAVORO (MAX 30 RIGHI)**

.....

**14 FORMAZIONE, QUALIFICAZIONE ED ESPERIENZA PROFESSIONALE PREGRESSA DEL PERSONALE, IN ATTIVITÀ RIGUARDANTI L'OGGETTO DEL BANDO (MAX 30 RIGHI)**

.....

**15 CAPACITÀ DI ATTIVARE E COLLABORARE CON LA RETE DEI SERVIZI TERRITORIALI E CON ASSOCIAZIONI DI VOLONTARIATO (MAX 15 RIGHI)**

.....

**16 ADATTABILITÀ E FLESSIBILITÀ NEL RISPONDERE AI BISOGNI (MAX 15 RIGHI)**

.....

**Istruzioni per la compilazione:**

La dichiarazione va compilata correttamente in ogni sua parte, barrando, se necessario, le parti che non interessano.  
Apporre un timbro di congiunzione tra le pagine.

**ALLEGATO "E" AL BANDO DI GARA** (in carta legale, se dovuta)

**MODELLO PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA**

Il sottoscritto Ente partecipante.....  
con sede a ..... Via .....  
cod. fisc. .... per l'aggiudicazione dell'appalto: **“Istituzione del Servizio di Educatrice Familiare”**

**o f f r e**

il ribasso percentuale del.....in lettere.....  
corrispondente ad €.....( IVA esclusa) in lettere.....  
d' applicarsi sull'importo a base di gara.

**Importo dell'offerta economica complessiva scaturente:**

<b>Euro</b> ..... (in lettere...../00) ( IVA esclusa ) quale corrispettivo complessivo offerto esclusa IVA
---

Timbro e firma leggibile e per esteso del legale  
rappresentante dell'ente o della persona  
abilitata a presentare offerte contrattuali

**Nota bene :** ai sensi dell'art. 86 c.5 del D.Lgs. 163/2006, allegare all'offerta economica le giustificazioni di cui all'art. 87 comma 2 del D.Lgs. 163/2006, relative a tutte le voci di prezzo che concorrono a formare l'importo complessivo offerto.